



# CITTÀ di VENTIMIGLIA

## INFORMATIVA PRIVACY – Regolamento UE 679/2016

### SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento GDPR 679/2016, si informa che il Comune di Ventimiglia tratta i dati personali da lei forniti e garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

#### 1. Finalità del trattamento dei dati personali

I dati sensibili e personali comunicati dal soggetto interessato sono trattati dal Titolare del Trattamento sulla base di uno o più presupposti di liceità, di seguito riportati:

- ✓ il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- ✓ risponde ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- ✓ esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;

Di seguito le finalità per cui i dati personali dell'interessato verranno trattati:

- ✓ l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- ✓ iscrizione alla mensa scolastica;
- ✓ gestione buoni pasto scolastici;
- ✓ tesoreria buoni pasto scolastici;
- ✓ programmazione delle attività;
- ✓ predisposizione di diete e menù;
- ✓ l'elaborazione di statistiche interne;
- ✓ assolvere a sue specifiche richieste.

#### 2. Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli Uffici del Comune di Ventimiglia, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, avvalendosi sia di supporti cartacei che di strumenti informatici con lo scopo di memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi garantendone sicurezza e riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi e di accesso non autorizzato. I dati verranno trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, in modo lecito e secondo correttezza.

### **3. Natura della raccolta ed eventuale mancato conferimento dei dati**

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per l'espletamento delle finalità di cui al punto 1. Il mancato conferimento ha come conseguenza la mancata erogazione del servizio richiesto e del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso il Comune e i conservatori esterni. In caso di necessità i suoi dati possono essere conservati anche da parte di altri soggetti autorizzati indicati al prossimo paragrafo.

### **4. Comunicazione e diffusione dei dati personali**

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati a:

- ✓ soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- ✓ collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Ventimiglia, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- ✓ persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Ventimiglia nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- ✓ uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ✓ gestori di mense e società di ristorazione;
- ✓ istituti scolastici parificati per l'applicazione dei benefici economici relativi alle rette da pagare per i soggetti svantaggiati;
- ✓ istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non verranno in alcun caso diffusi a terzi fatti salvi gli obblighi di legge.

### **5. Titolare del trattamento dei dati personali**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ventimiglia.

### **6. Responsabile della protezione dei dati – RPD**

Il Responsabile della protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

- ISEC SRL E- mail: [dpo@isercsrl.com](mailto:dpo@isercsrl.com) Pec: [isercsrl@legalmail.it](mailto:isercsrl@legalmail.it)

### **7. Conservazione dei dati**

L'Ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione contenuti nel Piano di Conservazione dei comuni italiani e comunque per un periodo non superiore a quello necessario per eventuali ricorsi e/o contenziosi.

### **8. Diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto:

- ✓ all'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati personali;
- ✓ ad ottenere senza impedimenti dai titolari del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento;

- ✓ a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
- ✓ a proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.